

Żory, dnia.....

Imię i nazwisko:.....

Adres:.....

Dyrektor ZBM

Proszę o rozłożenie na raty zaległości w kwocie:.....

dotyczącej:

/ adres, którego dotyczy zadłużenie /

Oświadczam, że uznaje w całości powyższe zaległości i zobowiązuje się je spłacić

w ratach, po

/ ilość rat /

/ wysokość raty /

począwszy od

/ miesiąc, od którego rozpocznie się spłata /

prośbę swoją uzasadniam.....

.....
.....
.....
.....

Jednocześnie oświadczam, że zostałem poinformowany o możliwości wszczęcia postępowania sądowego przez Zarząd Budynków Miejskich przeciwko wszystkim osobom pełnoletnim zamieszkującym zadłużony lokal w przypadku braku zapłaty nawet jednej ustalonej raty lub też braku zapłaty nawet jednej opłaty bieżącej.

.....

/ czytelny podpis dłużnika /

Pouczenie:

W przypadku wyrażenia przez Dyrektora ZBM zgody na zawarcie porozumienia, do 14 dni zostanie przygotowana pisemna ugoda, którą dłużnik jest zobowiązany podpisać i odebrać w ZBM. Informacja o terminie odbioru ugody zostanie przesłana do dłużnika poprzez SMS na numer podany w oświadczeniu. W przypadku nie odebrania i nie podpisania ugody cała należność stanie się natychmiast wymagalna. Wówczas podjęte zostanie dalsze postępowanie windykacyjne.

WYPEŁNIA DZIAŁ WINDYKACJI:

Należność bieżąca za 1 mc wynosi:.....za miesiąc:.....

Należność główna.....

Odsetki ustawowe.....naliczone na dzień:.....

Koszty sądowe.....

Koszty korespondencji.....

Inne należności.....

UWAGI:.....

Sporządził:.....